



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก โทร ๐๕๖-๖๓๑๖๙๑

ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๑ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

## ๑.ความเป็นมา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการบริหารจัดการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค (ค่าใช้สอย)

## ๒.ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร จะดำเนินการรื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท -(สองพันบาทถ้วน)- เพื่อเตรียมความพร้อมของพื้นที่ ในการสร้างอาคารสำนักงานใหม่

## ๓.ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

## ๔.ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อหรือจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ เห็นสมควรแต่งตั้งให้ นางสาวธันยชนก เสือโต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ รื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๕ เครื่อง เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ ขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

## ๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวธันยชนก เสือโต)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

- เห็นชอบ

- ดำเนินการ

(นางสาวขมา สุนทรสุริยวงศ์)

สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก โทร ๐๕๖-๖๓๑๖๙๑

ที่ พจ.๐๐๓๒.๓๐๕/๗๒ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ตามบันทึก ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้มอบให้ข้าพเจ้า นางสาว รัชชนก เสือโต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุการจ้างซื้อรถจักรยานยนต์ปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๕ เครื่อง พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอด้วย นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวรัชชนก เสือโต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ได้ดำเนินการ จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ดังกล่าว โดยพิจารณารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ พัสดुरายการที่ ซื้อจ้างกันทั่วไปในท้องตลาดปัจจุบัน เรียบร้อยแล้วดังนี้

รถจักรยานยนต์ปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๕ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

๑. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU. ยี่ห้อ Carrier หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๘/๑ ราคารถจักรยานยนต์เครื่องละ ๕๐๐ บาท
๒. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU. ยี่ห้อ Carrier หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๘/๒ ราคารถจักรยานยนต์เครื่องละ ๕๐๐ บาท
๓. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU. ยี่ห้อ Amena หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๘/๓ ราคารถจักรยานยนต์เครื่องละ ๕๐๐ บาท
๔. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU. ยี่ห้อ Silver หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๘/๕ ราคารถจักรยานยนต์เครื่องละ ๕๐๐ บาท

ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ ด้วยเกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ดังกล่าวและ อนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ด้วยเกณฑ์ราคา ในการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปด้วย จักเป็น พระคุณยิ่ง

(นางสาวรัชชนก เสือโต)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

- ขอบ / ดำเนินการ

(นางสาวกษมา สุนทรสุริยวงศ์)

สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก โทร ๐ ๕๖๖๓ ๑๖๕๑

ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๓

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการขอซื้อขອງจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก มีความประสงค์ขອງจ้าง รื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. เหตุผลและความเป็นที่ขອງจ้าง**

มีความจำเป็นขອງจ้าง รื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมของพื้นที่ ในการสร้างอาคารสำนักงานใหม่

**๒. รายละเอียดพัสดุที่จะขອງจ้าง**

ค่าขອງ รื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท -(สองพันบาทถ้วน)- รายละเอียดตามเอกสารใบเสนอราคาที่เหมาะสมแนบมาพร้อมนี้

**๓. ราคาากลางและรายละเอียดราคากลางของพัสดุที่จะขອງจ้าง**

รื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๕๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท -(สองพันบาทถ้วน)-

**๔. วงเงินที่จะขອງจ้าง (ระบุแหล่งเงิน เช่น ( ✓ ) เงินบำรุง สสอ.บางมูลนาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ )**

จากเงินเงินบำรุง สสอ.บางมูลนาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท -(สองพันบาทถ้วน)-

**๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ**

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

**๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ**

ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือบริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามข้อ ๑ ข้อ ๔ และ ข้อ ๕ ของกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

**๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกขอรเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา**

**๘. ขอรเสนออื่นๆ**

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ จึงขอรอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือขອງจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อ ๒๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๕ ของกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐โดยขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง ดังนี้

๘.๑ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑) น.ส.นภัสสรณ์ พุ่มพิศ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นประธานกรรมการ

๒) น.ส.สุชาดา บ้านไร่ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เป็นกรรมการ

๓) น.ส.ธัญชนก เสือโต ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นกรรมการ/เลขาฯ

ให้มีอำนาจหน้าที่พิจารณาคัดเลือกผู้ขาย/คุณสมบัติและราคาของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้เป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม เป็นธรรม โปร่งใส และประหยัด

๘.๒ นายบรรลือ หนองษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ให้มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวธัญชนก เสือโต)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร (อำนาจ สสอ.บางมูลนาก)

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นไปตามถูกต้องระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น จะเป็นพระคุณ

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

ชอบ/อนุมัติ

(นางสาวกษมา สุนทรสุริยวงศ์)

สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร






ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

อำนาจถูกต้อง

  
(นางสาวกัญสรณ์ พุ่มพืด)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ต้นแนบถูกต้อง

๑๖-๒  
(นางสาวมาลีธรรม พุ่มพืด)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ


บันทึกข้อความ ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๓ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
เรื่อง ขออนุมัติจ้างเรือถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน  
เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท -(สองพันบาทถ้วน)-  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

ข้าพเจ้า นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ ( หัวหน้าเจ้าหน้าที่ )  
ข้าพเจ้า นางสาวธัญชนก เสือโต ( เจ้าหน้าที่ )  
ข้าพเจ้า นายบรรลือ หนูวงษ์ ( ผู้ตรวจรับพัสดุ )

ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือ  
ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือ  
ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย  
จิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่  
ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัด  
จ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน  
หรือผู้ชนะประมูลหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

ลงนาม..........เจ้าหน้าที่  
(นางสาวธัญชนก เสือโต)

ลงนาม..........ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นายบรรลือ หนูวงษ์)





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก โทร. ๐ ๕๖๖๓ ๑๖๕๑

ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๔ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณา และขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ด้วยคณะกรรมการซื้อจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งแต่งตั้งตามบันทึก ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๓ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในการจัดจ้างรถถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง โดยได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้ขายพร้อมคุณสมบัติและราคาพัสดุในครั้งนี้ จาก ร้าน จิรวัดน์แอร์ เซ็นเตอร์ ที่อยู่ ๑๗๐/๑๒ ถ.ประเวศน์เหนือ อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร เบอร์โทรศัพท์ ๐๘-๑๔๗๔๐๔๗๘ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓ ๖๖๐๕ ๐๐๕๑๗ ๘๔ ๒ ซึ่งเป็นราคาที่เหมาะสมแล้ว สมควรจัดซื้อ รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ/รายละเอียด	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	รถถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน	เครื่อง	๔	๕๐๐	๒,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)					๒,๐๐๐	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(น.ส.นภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(น.ส.สุชาดา บ้านไร่)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

(น.ส.ธัญชนก เสือโต)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการ..../





## ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๘/๒๕๖๔

วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ร้านจิรวัดน์แอร์ เซ็นเตอร์

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ขอตกลงจ้างท่าน ตามรายการดังต่อไปนี้

ที่	รายการ/รายละเอียด	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	รีอถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน	เครื่อง	๔	๕๐๐	๒,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)					๒,๐๐๐	

### เงื่อนไข/ข้อตกลงการสั่งจ้าง

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งจ้าง
- สถานที่ส่งมอบ ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก
- ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ๑ ปี
- สงวนสิทธิการปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนดโดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน  
- ชื้อในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

ลงชื่อ



ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายจิรวัดน์ ลาภะชัยวิวัฒน์)

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่

(นางสาวฉันทชนก เสือโต)

ลงชื่อ



ผู้ออกใบสั่งซื้อ

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)



## ใบเสนอราคา

วันที่

เรียน หัวหน้าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

เรื่อง เสนอราคางานจ้างรื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน

ข้าพเจ้า นายจิรวุฒิ ลาภะชัยวิวัฒน์ ตำแหน่งเจ้าของกิจการ ร้านจิรวุฒิแอร์ เซนเตอร์  
ตั้งอยู่เลขที่ 170/12 ถนนประเวศน์เหนือ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร โทร.081-4740478 , 095-6355288  
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 3660500517842 มีความยินดีที่จะเสนอราคางานจ้างรื้อถอนเครื่องปรับอากาศ  
สำนักงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	
1.	ค่างานจ้างรื้อถอนเครื่องปรับอากาศ	4 เครื่อง	500.00	2,000	00
			ราคาสินค้ามีVAT	2,000	00
			มูลค่าสินค้า / บริการ	1,869	16
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	130	84
			ราคารวมทั้งสิ้น	2,000	00

ข้าพเจ้าจึงขอถือวาระนี้แสดงความขอบคุณที่ให้ความไว้วางใจในสินค้า และบริการของร้าน  
จิรวุฒิแอร์ เซนเตอร์ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจิรวุฒิ ลาภะชัยวิวัฒน์)

ร้านจิรวุฒิแอร์ เซนเตอร์




**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 6605 00517 84 2**

**ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย จีรวัดณ์ ลาภะชัยวิวัฒน์**  
 Name Mr. Jirawat  
 Last name Lapachiwivat

**เกิดวันที่ 8 ธ.ค. 2513**  
 Date of Birth 8 Dec. 1970

**ศาสนา พุทธ**

**ที่อยู 170/12 ถ.ประเวศน์เหนือ ต.บางมูลนาก**  
 อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร



**6 ม.ค. 2557**  
 วันออกบัตร 6 Jan. 2014  
 Date of Issue


**7 ธ.ค. 2565**  
 วันบัตรหมดอายุ 7 Dec. 2022  
 Date of Expiry


**8897-01-01061025**




BORA-16-02



 ประเทศไทย  
 THAILAND

JTO-0717095-01

**สำเนาถูกต้อง**  
  
**(นายจีรวัดณ์ ลาภะชัยวิวัฒน์)**



รายการเกี่ยวกับบ้าน		เล่มที่ 1
เลขรหัสประจำบ้าน	6697-003500-0	สำนักงานเทศบาลเมืองบางมูลนาก
รายการที่อยู่	170/12 ถนนประเวศน์เหนือ ตำบลบางมูลนาก อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	
ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อบ้าน	
ประเภทบ้าน	ลักษณะบ้าน	
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่	25 สิงหาคม 2535	
ลงชื่อ (นายทรงเดช พูลเล็ง)		นายทะเบียน
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน		7 ตุลาคม 2547

เล่มที่ 1	รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน	6697-003500-0	ลำดับที่ 1
ชื่อ นายจิรวุฒิ	ลาคะ ลากะชัยวิวัฒน์	สัญชาติ ไทย	เพศ ชาย
เลขประจำตัวประชาชน	3-6605-00517-84-2	สถานภาพ	เจ้าย่าน
เกิดเมื่อ	8 ธ.ค. 2513		
มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ	พิมพา	3-6605-00517-81-8	สัญชาติ ไทย
บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ	สารี	3-6605-00517-80-0	สัญชาติ ไทย
* มาจาก		ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร	นายทะเบียน
เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ		22 ธ.ค. 2535	(นายจิรวุฒิ ลากะชัยวิวัฒน์) (นายทรงเดช พูลเล็ง)
** ไปที่	นายทะเบียน		





ทะเบียนเลขที่...๓:๖๖๐๕-๐๐๕๑๗-๘๔-๒  
คำขอที่...๖๖-๐๐๔-๕๘-๐๐๐๐-๕๐

แบบ พค. 0403

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์  
ใบทะเบียนพาณิชย์  
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายจิรวุฒิ ฤกษ์ชัยวิวัฒน์

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499

เมื่อวันที่...๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๔.....

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

จิรวุฒิ แอร์ เซนเตอร์

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายเครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด, เครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์, เครื่องปรับอากาศรถยนต์และอุปกรณ์  
เครื่องทำความเย็นและอุปกรณ์, เครื่องควบคุมระบบทำความเย็นและอุปกรณ์, เครื่องเสียงติดรถยนต์และ  
อุปกรณ์, ฟิล์มติดอาคารและรถยนต์

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรวุฒิ ฤกษ์ชัยวิวัฒน์)  
ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่


เลขที่ ๑๗๐/๑๒ หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ประเวศน์เหนือ  
ตำบล/แขวง ..... บางมูลนาก ..... อำเภอ/เขต ..... บางมูลนาก ..... จังหวัด ..... พิจิตร

ออกให้ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

(นายธีระ พงศ์สุธีรสวัสดิ์)





e-GP 03-0102	วันที่แจ้งลงทะเบียน 18/03/2558
แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP	วันที่อนุมัติ 19/03/2558
ลำดับการลงทะเบียน M-2558-017525	วันที่เริ่มใช้งาน 19/03/2558
สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ	
1.เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(3660500517842)	ประเภทผู้ประกอบการ บุคคลธรรมดา
2.ชื่อสถานประกอบการ ร้านจิรวัดน์แอร์เซนเตอร์	
ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)	
3.ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร	ชั้นที่ หมู่บ้าน
เลขที่ 170/12	หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ประเวศน์เหนือ
ตำบล/แขวง บางมูลนาก	อำเภอ/เขต บางมูลนาก จังหวัด พิจิตร
รหัสไปรษณีย์ 66120	โทรศัพท์ 0956355288 อีเมล jirawatair@yahoo.com
4.กรณีบุคคลธรรมดา (เลขประจำตัวประชาชน 3-6605-00517-84-2 ) วัน/เดือน/ปีเกิด สัญชาติ ไทย	6.ประเภทของการประกอบกิจการ ประเภทกิจการ ประเภทสินค้าและหรือบริการ
5.กรณีนิติบุคคล ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ วันเดือนปีที่จดทะเบียน จดทะเบียนที่ ทุน (1) เงินทุนจดทะเบียน (บาท) (2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว (บาท)	<input type="checkbox"/> ผลิต <input checked="" type="checkbox"/> วัสดุครุภัณฑ์ <input type="checkbox"/> ส่งออก <input type="checkbox"/> ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง <input type="checkbox"/> ขายส่ง <input type="checkbox"/> จ้างก่อสร้าง <input checked="" type="checkbox"/> ขายปลีก <input checked="" type="checkbox"/> จ้างเหมา <input checked="" type="checkbox"/> ให้บริการ <input type="checkbox"/> เช่า <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> จ้างออกแบบและควบคุม
<input checked="" type="checkbox"/> กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลบทะเบียนผู้ลงทะเบียน <input checked="" type="checkbox"/> กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการล่วงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว	
<p>หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารการเสนอราคา กับหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชี รายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้ผู้ที่เข้าเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่สัญญาที่มีมูลค่าตามจำนวนเงินดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP</p> <p style="text-align: center;"><b>ถ้าเนาถูกต้อง</b></p>	
พิมพ์เมื่อวันที่ 20/03/2561 เวลา 13:51:02 น. รหัส JDJJV9 <div style="text-align: center;">   <b>(นายจิรวัดน์ ฤกษ์ชัยวิวัฒน์)</b> </div>	



3-6605-00517-84-2



# กรมสรรพากร

## ภ.พ.20

### ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบกิจการ นาย จิรวิวัฒน์ สาทะชัยวิวัฒน์

ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ ร้านค้าปลีกเสื้อผ้า

เป็น  สำนักงานใหญ่  สาขาที่

ที่ตั้ง อาคาร 170/12 ห้องเลขที่ 170/12 ชั้นที่

หมู่บ้าน ถนน บางมด/ซอย

ตำบล/แขวง บางมด/ซอย

อำเภอ/เขต บางมด/ซอย

รหัสไปรษณีย์ 66120 โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 5 มกราคม 2561

ออกให้เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 2561

ผู้ออกทะเบียน (นายสุวิทย์ สุขุมวิท)

(ตำแหน่ง) ผู้จัดการ

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานที่ประกอบกิจการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งมีแจ้งไว้ในสภาพประกอบการ

ใบรายตามประกอบการ มีอายุหกปี นับแต่วันที่มีการออกใบจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หากผู้เสียภาษีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะถือว่าขาดคุณสมบัติการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กระทรวงการคลัง โทร. 07660050-25610105-1-01-000011-01-35610105-0-0-0000000 07660050-25610105-1-01-000011-01-35610105-0-0-0000000



## ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามบันทึกข้อความ ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๓ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ เพื่อดำเนินการตรวจรับการจัดจ้าง รื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน นั้น

ข้าพเจ้า ฯ ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุในครั้งนี้ ได้พร้อมตรวจรับพัสดุดังกล่าวตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก โดยผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าว ตามใบส่งมอบงาน/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี/หรือใบสำคัญรับเงิน/ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ - ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ/รายละเอียด	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	รื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน	เครื่อง	๔	๕๐๐	๒,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)					๒,๐๐๐	

โดยเห็นว่ามีปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อตกลงจ้างทุกประการ จึงรับไว้ และได้ส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุไว้เป็นการถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พร้อมได้ลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานทำน

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายบรรลือ หนูวงษ์)





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก โทร ๐ ๕๖๖๓ ๑๖๙๑

ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๕ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

### ๑. ความเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕/๗๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ อนุมัติให้จัดจ้าง รื้อถอนเครื่องปรับอากาศสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท -(สองพันบาทถ้วน)- ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

ผู้ตรวจรับพัสดุ รายงานว่าได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยเห็นว่าผู้รับจ้าง มอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามที่แนบ

### ๓. ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ตรวจสอบแล้วเห็นว่า  
๓.๑ ผู้ตรวจรับพัสดุ ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สมควรรับทราบผลการดำเนินการดังกล่าว  
๓.๒ การก่อกวนผู้กักพัสดุครั้งนี้ ใช้งบประมาณจากเงิน (✓) จากเงินเงินบำรุง สสอ.บางมูลนาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท -(สองพันบาทถ้วน)-

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวธันยชนก เสือโต)  
เจ้าหน้าที่

(นางสาวนภัสรณ์ พุ่มพิศ)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

- ทราบ

(นางสาวกษมา สุนทรสุริยวงศ์)  
สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

### รายงานขออนุมัติจ่ายเงิน

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสาวนภัสรณ์ พุ่มพิศ)

### ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

- อนุมัติจ่ายเงิน

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท -(สองพันบาทถ้วน)-

(นางสาวกษมา สุนทรสุริยวงศ์)  
สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

# ร้านจิรวัดน์แอร์ เซนเตอร์

170/12 ถ.ประเวศน์เหนือ ต.บางมูลนาก อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร 66120

โทรศัพท์ : 056-632078 , 081-4740478

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3660500517842

ใบส่งของ

เลขที่ จอ96402007

ส่งของให้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

ถ.ภูมิบาล อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000502311

วันที่ .....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ล้างล้างหรือถอนเครื่องปรับอากาศ	4 เครื่อง	500.00	2,000.00

ราคาสินค้ามี VAT 2,000.00

มูลค่าสินค้า / บริการ 1,869.16

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 130.84

ราคารวมทั้งสิ้น 2,000.00

(สองพันบาทถ้วน)

(นางสาวนภสรณ์ พุ่มพิศ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
ผู้รับของ

(นายจิรวัดน์ ลาภะชัยวิวัฒน์)

ผู้ส่งของ



